

# 履 歴 書

フリガナ <b>コウベ タロウ</b>	性別	本 籍	
氏 名 <b>神戸 太郎</b>	男	都道府県を記入 ※留学生は国籍 を記入	<b>兵庫県</b>

性別は○で囲む、該当しないものを削除する等で選択すること。

留学生は西暦で入力。

生年月日	昭和○○年 ○月 ○日	(満 ○○ 歳)
------	-------------	----------

現住所	〒657-8501	電話 ( 078 ) 803 - 7260
	神戸市灘区六甲台町2-1	E-mail bkyomu@b.kobe-u.ac.jp

留学生は西暦で入力。

区分	年 月 日	学歴・職歴 (各別にまとめて書く)
学歴 (学校名・学部名・学 部名・学 科名)	平成○○年 ○月 ○○日	○○○○○○○ 高等学校 卒業
	平成○○年 ○月 ○○日	○○大学 ○○学部 ○○学科 入学
	平成○○年 ○月 ○○日	同上 卒業
	平成○○年 ○月 ○○日	○○大学○○学研究科博士課程前期課程○○専攻 入学
	平成○○年 ○月 ○○日	同上 修了
	平成31年 4月 1日	神戸大学経営学研究科博士課程後期課程経営学専攻 入学
	令和4年 3月 25日	同上 修了見込

神戸大学の卒業・修了は3月25日 / 9月25日で入力。ただし平成16(2004)年9月以前の卒業/修了については3月31日 / 9月30日で入力すること。

神戸大学内において前期課程から引き続き後期課程に進学した場合は、「入学」でなく「進学」と入力。

修了見込まで入力してください。

職歴 (職種等)	年 月 日	なし
	年 月 日	
	年 月 日	

常勤の職について、その勤務先・職種等は年次順に入力すること。退職している場合はその事も入力すること。ただし非常勤の職であっても、特に教育・研究に関するものは入力すること。提出日時点で在職の場合は「現在に至る」と入力すること。ない場合は「なし」と入力。

学会 等	平成○○年 4月 1日	○○学会
	年 月 日	

学会・賞罰等で日付が分からない場合は「1日」で入力。

構成員として所属する学会があれば入力。

賞罰	年 月 日	なし
	年 月 日	

神戸大学経営学研究科に入学してからの賞罰を入力。ない場合は「なし」で入力

著作	年 月 日	なし
	年 月 日	

雑誌の掲載も含む。ない場合は「なし」で入力。

上記のとおり相違ありません。

論文表紙・学位論文審査願・論文目録の日付と同じ日にすること。

令和○○年 ○月 ○○日

氏名 **神戸 太郎**