

2022年度第4クォーター定期試験時間割表

経営学部

月日(曜日)	1時限(8:50~10:20)			2時限(10:40~12:10)			3時限(13:20~14:50)			4時限(15:10~16:40)			5時限(17:00~18:30)		
	学部	授業科目	教員	学部	授業科目	教員	学部	授業科目	教員	学部	授業科目	教員	学部	授業科目	教員
1月27日(金)				B	経営統計	分寺	B	市場システム基礎論	松井						
1月30日(月)				B	エッセンシャル経営学	馬場	B	リスク・マネジメント	山崎	B	マーケティング・マネジメント	結城	B	Academic Reading and Writing for Business II	Bennett
				B	Introduction to Finance	Tongurai									
				B	組織と情報	宮原									
1月31日(火)				B	監査論	高田							B	International Business Law I	Imazu
2月1日(水)				B	外国書講読(後藤 I)	後藤	B	パーソナルファイナンス論	日本FP協会	B	実践 顧客基点のデジタルトランスフォーメーション(電通デジタル寄附講義)	電通デジタル	B	Business Communication II (5限クラス)	Fielden
										B	Business Communication II (4限クラス)	Fielden			
2月2日(木)				B	財務会計	北川	B	マーケティング	栗木	B	国際交通	角田			
2月3日(金)															
2月6日(月)										B	会計学特殊講義(連結会計入門)	北川・高田			
2月7日(火)															
2月8日(水)				B	外国書講読(吉田 I)	吉田	B	外国書講読(佐野 I)	佐野						
				B	Portfolio Theory	西村									
2月9日(木)							B	経営学入門演習	西村						

定期試験受験に際しての注意

- ①試験室及び座席表(全席指定)は前日までにBEEF/Google等に掲載します。また座席表は試験前に試験室入口付近にも掲示します。
- ②経営学部HPで必ず注意事項を確認のうえ、受験してください。
<https://b.kobe-u.ac.jp/ugrad/teikishiken/>
- ③試験室への持ち込みについては別紙のとおりです。変更があった場合は経営学部HPで通知するので注意してください。(他学部の科目は当該学部のHP等で確認してください。)
- ④受験の際、学生証を携帯していないと受験できません。忘れた場合は、証明書自動発行機で仮受験票を発行して試験室に持参してください。
- ⑤答案用紙は白紙でも一切持ち出さないこと。答案用紙を持ち出した場合は、理由の如何にかかわらずその科目は無効になります。
- ⑥カンニング等の不正が発覚したときは、経営学部生は後期履修科目すべての成績を無効にし、次の定期試験の受験も認められません。また、保護者等に通知のうえ、特に悪質な場合は氏名を公表します。他学部生は所属学部の規則に従うこと。
- ⑦鉛筆、消しゴム、特に持ち込みを許可された物以外は、ペンシルケースも含めすべて鞆の中に入れて所定の場所に置いてください。なお、携帯電話、腕時計型端末は、電源を切って鞆の中に入れてください。また、時計として使用することもできません。
- ⑧経営学部では、定期試験時の途中退室を禁止しています。試験時間終了後、各教室の試験監督が答案用紙の回収を終了し指示を出すまでは、指定された座席を離れないようにしてください。
- ⑨経営学部の試験時間は80分又は60分です。試験時間については持込一覧に記載します。
- ⑩試験開始後20分経過後、受験者の入室を認めません。
- ⑪試験終了後は静粛に退室すること。

- * 経営学部試験科目に日程等変更があった場合は、経営学部HPで通知するので注意してください。
- * 交通機関が大幅に乱れた場合には、試験開始を遅らせて実施することがあるので、試験の入室時間に間に合わない時念のため登校してください。
- * 法学部・経済学部等の他学部科目を受験する場合は、必ず当該学部の掲示板で日程・注意事項等を確認してください。

法学部HP <http://www.law.kobe-u.ac.jp/undergraduate/students/>
 経済学部HP <http://www.econ.kobe-u.ac.jp/student/undergrad/test.html>