

交換留学（派遣）近況報告書

留学先での生活はいかがですか。本報告書は以下の目的のために使用されます。

- ① 皆さんの近況等を把握するための資料です。何か困ったこと等があれば、本報告書に限らず速やかに**所属部局教務係**にご連絡ください。
- ② 今後、交換留学プログラムを改善するための重要な資料となります。
- ③ 留学を考えている後輩達のための有益な資料となります。留学経験を共有するために、ぜひご協力ください。

本報告書は12月7日(金)午後5時(日本時間)までに所属部局教務係に提出してください。

*各項目のスペースが足りない場合は、適宜スペースを足して記入してください。

本報告書を閲覧する際には、あなたの氏名、学籍番号、E-mailは公開されません。

氏名：

学籍番号：

e-mail：

留学先大学：Ghent university

留学先での所属学部・研究科：the faculty of business & economics

留学先での在籍身分：exchange student

留学期間： 2018年 9月－ 2019年 7月

神戸大学での所属学部・研究科：経営学部

学年（出発時）：3年

本報告書記入日： 2018年 12月 1日

1. 出発前について

1-1. 交換留学以前に海外留学の経験はありますか。

- はい いいえ

「はい」と答えた方は、留学先及び留学期間についてご記入ください。

<国名> Australia <期間> 2017年2～3月

1-2. 交換留学プログラムを最初どのように知りましたか。

- 留学生センターの教員 所属部局の教員 友人
 以前に参加した先輩 所属部局の掲示板 神戸大学のホームページ
 留学フェア その他（具体的に）_____

1-3. この交換留学プログラムに参加した動機を教えてください。最もよく当てはまる動機を「4つ」選び、1～4まで順位を付けてください。（1：最も強い動機）

- | | |
|-----------------------------|----------------------|
| _____ 学術的な目的（研究を深める等） | _____ 地理的な条件が良い |
| _____ 2 語学力の向上 | _____ 旅行ができる |
| _____ 3 将来のキャリアのため（就職に役立つ等） | _____ プログラムの時期が良い |
| _____ 家族のバックグラウンドと関係がある | _____ プログラムの期間が良い |
| _____ 異文化体験 | _____ 4 経費が安い |
| _____ 1 個人的理由 | _____ その他（具体的に）_____ |

1-4. 出発前にどのように情報を集めましたか。参考になる本やホームページがあれば、記入してください。

Ghent に留学していた先輩に直接伺った。

1-5. VISA について

VISA の種類：学生 VISA

申請先：ベルギー大使館

必要日数：6ヶ月

VISA 取得にかかった費用：10 万くらい

VISA 申請のためにどのような書類の提出を求められましたか。どのように準備しましたか。

1-6. 出発前に必要とされた予防接種の種類・回数・費用

指定された赤十字病院で3万程掛かった。

1-7. その他に必要なだった手続き、方法、料金等

2. 留学先到着後の手続きについて

2-1. 到着時について

利用航空会社：タイ航空

利用旅行会社（航空券の手配をした会社）：JAL

留学先大学最寄り空港名：ブリュッセル国際 空港

空港到着時間：10 時頃

空港からの移動手段： 大学手配の出迎え 知人の出迎え 公共交通機関 バス、鉄道

タクシー その他（具体的に）_____

移動の所要時間・料金：100 分、

空港からの移動の際の注意点：スーツケースが重いため、石畳の道を歩くのが非常にしんどかった。事前にバスのルート調べておくべきだった。

2-2. 住居について

住居のタイプ： 大学寮 アパート ホストファミリー その他（具体的に）_____

住居（寮、アパート）の名前：University hall of residence

部屋の種類： 一人部屋 二人部屋 その他（具体的に）_____

ルームメイト： 現地学生 留学生（出身国：_____） その他（具体的に）_____

どのように探しましたか。： 大学の斡旋 自分で探した その他（具体的に）_____

大学までの通学時間・手段：自転車ですら5～10 分、

住居の周りの環境はどうですか。：ベルギー人のパーティ文化の影響で、毎晩路上で飲んでいるため、翌朝非常に汚い。

毎日の食事はどうしていますか。：食事に関して、こちらの外食はおいしくない上に高いため、必然的に自

炊するしかない。食堂も同じくおいしくないため、留学前に自炊スキルを高めておくべきだったと毎日後悔している。

住居は渡航前に、または渡航後すぐに見つかりましたか。トラブルはありませんでしたか。：早い時期から申し込みが始まるので、時間との闘いになる。

2-3. 留学生向けオリエンテーションについて

オリエンテーションの有無： 有り 無し

参加について： 必須 任意参加

参加費用： 無料 有料（金額： ）

内容について記入してください。

注意事項、登録手続きの紹介、寮について

2-4. その他、渡航してから必要な手続きについて

現地で滞在許可書申請は必要ですか。必要な場合、申請方法、料金、取得に係る日数等を記入してください。必要。渡航後8日以内にメールで必要書類を送る。2ヶ月後くらいに登録方法が記載された返信メールを受け取る。移民登録の役所に行き、proof of sufficient financial means やパスポート、VISA、写真を提出する。その後数週間でカード完成の知らせが届くので、受け取りに行く。

その他現地でした手続きは？（健康診断、予防接種等）有れば、方法、料金等を記入してください。
ない

3. 語学力向上のためのコースについて

3-1. 語学力の向上のために、大学等のコースに参加しましたか。参加した場合、大学（語学学校）名、コース名、料金、期間等を記入してください。

Ghent university のオランダ語コースに参加した。80€程度。3ヶ月。週一回3時間の授業があり、周りはドイツ人やスペイン人が多くレベルは高い。ドイツ語との似たところが多く、個人的には理解がやすかった。

4. 大学の授業について

4-1. 履修登録について

履修登録の時期： 出発前 到着後

履修登録の方法： On-line International Office 等の仲介 その他（具体的に）_____

登録時に留学生として優先・配慮されることはありましたか。： 無し 有り

優先・配慮があった場合、具体的に教えてください。

希望通りの授業が履修できましたか。： はい いいえ

希望通りの授業が履修できなかった場合、その理由を教えてください。

TOEFL の点数が 87 点無いため、Master の授業を履修できなかった。Bachelor の授業は単位が少なく、種類も少ない。専門のファイナンスを履修できず、用件である 24 単位を埋めるために興味の無い授業を受けなければならず、スコアを取っておくべきだった。

基本的にグループワークは個人プレーになる。休講の多さには失望した。自分でどんどん教科書を読むことが必須。インタラクティブな授業はオランダ語の授業くらいであった。

4-2. 現在までに、履修している授業について記入してください。（協定校の履修登録票がある場合は、代わりにそちらを提出することもできます。）

No.	コース名	教授名	時間数 ／週	留学先 での単 位数	履修し ている 学生数	予習，復習，テスト等についてアドバイスも 含めて教えてください。
1	Introduction to Entrepreneurship		3	3	100	基本的であるが、唯一ファイナンスが学ぶことができ、非常に面白い。ビジネスプランを読んで、レポート書く。交渉ゲームもする。
2	International Business class		3	3	100	KPMG の教授が毎回 CEO を招く。
3	European Enterprise Policy		3	3	50	個人的にはおすすめしません。 ヨーロッパで活躍する人が時折来て講演をします。
4	Dutch		3	3	30	少人数でみっちりオランダ語の基礎から発展まで学べます。生活していく上では必須。 非常に役に立ちます。
5	Creating value with social media		3	3	50	グループワークあり。
6	Creating value with websites		3	3	50	グループワークあり。
7	Production and Logistics Management		4.5	4	150	理論をしっかり学ぶことができ、内容も新鮮で面白いと感じた。基本的な数学の知識はある。
8						
9						
10						

5. 一週間のスケジュール 授業時間、課外活動等、毎日の生活を記入してください。

	月	火	水	木	金	土	日
6:00	起床	起床	起床	起床	起床	起床	起床
9:00	勉強	勉強	勉強	勉強	勉強	図書館で	旅行
10:00	～	～	～	～	～	勉強～	
11:00	～	～	～	～	～		
12:00	勉強、ご飯	勉強、ご飯	勉強、ご飯	勉強、ご飯	勉強、ご飯		
13:00	授業		ジム		～		
14:00	～	授業	授業	授業			
15:00	～	～	～	～		ご飯	
16:00	帰宅、勉強	～					
17:00	～	～					
18:00	～	～					
19:00	ご飯	ご飯			勉強、ジ		
20:00	～ジム	～ジム		20:00	ム、ご飯	勉強、ご飯	
21:00	～勉強	～勉強	～22:00	ジム			
24:00	就寝	就寝	就寝	就寝	就寝	就寝	

6. 現在までの感想 自由に記入してください。

留学の一番の目的である、世界最高峰のテニス選手に会うことが出来たため満足している。

学問面では、KIBERで準備していたため、特に困っていない。

アントワープ大学は、理論より実践ベースの授業が多いと感じた。

ボスキャリは時間を掛けても上手く行くとは限らないと思うので、他の就活方法も選択肢として考えるべきだと思う。

サークルやイベントに参加するにはオランダ語が必要になる場合が多く、予想していた留学生活とは言えない。しかし、英語だけでも可能なインターンシップを現在探している。

観光地かつ極寒のため、スポーツが日本より栄えていない。テニスサークルやクラブもないのは一番残念と感じた。

日本人という理由で色々な友達が出来たことは非常にありがたいことだと感じた。

7. 留学経験の共有について

あなた自身の写真や大学キャンパス等の写真があれば、ぜひ報告書に添付して送ってください。（デジタル画像をお願いします。）

7-1. 神戸大学では所属部局教務係及び国際交流課にて、留学を考えている学生等のために報告書を閲覧できるように保管します。あなたは、本報告書を閲覧資料とすることに同意しますか。（あなたの氏名、学籍番号、メールアドレスは公開されません。）

*担当部署（所属部局又は国際交流課）が本報告書の原本を保管します。あなたが閲覧資料にすることに同意しない場合であっても、あなたの近況等を把握するために及び本プログラムを改善するために、学内の関係部署に転送することがあります。

はい

いいえ

7-2. あなたの報告書の一部を引用して、本学の印刷物やホームページに掲載することに同意しますか。

はい

いいえ

7-3. もし写真を提出する場合、あなたの写真を報告書とともに閲覧資料にすることに同意しますか。

はい

いいえ

7-4. もし写真を提出する場合、あなたの写真を本学の印刷物やホームページに掲載することに同意しますか。

はい

いいえ

ご協力ありがとうございました。本報告書は大変有益な資料となります。
残りの留学生活が楽しく実り多いものであることを神戸大学教職員一同、祈念しています。

本報告書の提出先は以下のとおりです。**原則として e-mail で提出してください。**

経営学研究科学部・大学院教務係 〒657-8501 神戸市灘区六甲台町 2-1
bkyomu@b.kobe-u.ac.jp