

交換留学（派遣）帰国報告書

皆さんが無事留学を終えられたことを嬉しく思います。本報告書は以下の目的のために使用されます。

- ① 皆さんの留学に関する状況を把握するための資料です。
- ② 今後、交換留学プログラムを改善するための重要な資料となります。
- ③ 留学を考えている後輩達のための有益な資料となります。留学経験を共有するために、ぜひご協力ください。

本報告書は帰国後1ヶ月以内に所属部局教務係に提出してください。

***各項目のスペースが足りない場合は、適宜スペースを足して記入してください。**

本報告書を閲覧する際には、あなたの氏名、学籍番号、E-mailは公開されません。

氏名：

学籍番号：

e-mail：

留学先大学：キール大学

留学先での所属学部・研究科：経営学部

留学先での在籍身分：学士

留学期間： 2016年 9月－ 2017年 7月

神戸大学での所属学部・研究科： 経営学部

学年（出発時）：3年

本報告書記入日： 2017年 8月 28日

1. 留学先大学について

1-1. 留学先大学の「学期」について

学年開始月日： 9月 1日

学年終了月日： 7月 31日

学期：

① 10月1日～ 2月31日

② 4月1日～ 7月31日

③ 月 日～ 月 日

④ 月 日～ 月 日

1-2. 留学先大学の特長、人気のある分野等

経営学部がメインの学部と言われているが、人数の多い総合大学である。

1-3. 授業（カリキュラム等）について クラスのサイズ、成績評価、現地学生の取り組み等

まず、想定していたよりも英語の授業が少なかった。受講したいと思うような内容の授業があっても、ドイツ語での開講だったため取れないということが両学期であった。

受講していた授業はどれも修士のものではあったが、基礎・基本からのスタートであったため、それほど難しい内容ではなかった。

クラスのサイズ感は、神戸大学と比べてかなり少人数の印象だった。20-40人程度。これは、英語での授業だからという理由もあると思うが、それでも少ないように感じた。

成績評価は、基本的にテストの評価だけだった。出席点などはなく、授業によってはレポートやプレゼンなど他の課題もあった。

1-4. 近況報告書提出後に履修した授業について記入してください。

No.	コース名	教授名	時 間 数 / 週	留 学 先 で の 単 位数	履修し ている 学生数	予習, 復習, テスト等についてアドバイスも 含めて教えてください。
1	Marketing Communication	Stefan Hoffman	3	5	50	授業中の事例をメモしておくとうわかりやすい
2	Organization Design	Joachim Wolf	3	5	20	日本のことについて聞かれるので、日本の企業について知識を入れておく
3	Internationalization and Organization	Joachim Wolf	3	5	20	同上
4	Social Entrepreneurship	Petra Dickel	3	5	50	グループワークをきちんとやろう
5						
6						
7						
8						
9						
10						

1-5. 留学先大学のサポートについて記入してください。

語学面でのサポート：英語の勉強をするクラスはなく、少し物足りなかった。

勉学面でのサポート：特になかった。

精神面でのサポート：特になし。

住居・生活面でのサポート：量はとても安く泊まれたので良かったが、寮父が気分屋で、「気分によってオレはドイツ語しか喋らないんだ。お前はドイツにいるのになぜドイツ語ができないんだ。」と言ってきたのでちょっとイラッとした。MaxKadeHaus という寮です。

課外活動のサポート：なし。

1-6. 神戸大学の所属学部・研究科にて「単位認定」を申請する予定ですか。

☒ はい

2. 住居

2-1. 住居についてアドバイスを含め自由に記入してください。（気をつけること等）

安くて、割と広いから寮はオススメです。

3. 生活について

3-1. 保険について

どのような種類の保険に加入したかを教えてください。

旅行保険に加入していった。ドイツではビザを取るために、ドイツの健康保険に入らないといけない。AOKという会社で入った。

また、現地で加入した保険があれば、ご記入ください。

健康保険

3-2. PC（パソコン）について

PCの保有の状況：☒ 日本から持参した ☐ 現地で購入した ☐ 保有しなかった

住居内のインターネットへの接続の可否：☒ 接続できた ☐ 接続できなかった

住居内でインターネットに接続していた場合、プロバイダー、料金等について記入してください。

備え付けは10GBまでの優先だったが、ラッキーなことにルームメイトがWifiを契約してくれた。四人で割り勘していたためデータ制限はなく15ユーロほどだった。

大学でのPCの使用の可否：☒ 使用できた ☐ 使用できなかった

大学でPCを使用していた場合、施設の場所や日本語環境等について記入してください。

大学のPCは使わなかったがどこかで使えるのではないかと思います。

3-3. 医療について

留学中に病院に通いましたか。医療費等について記入してください。

いいえ

健康管理あるいは衛生面について特に注意すべきこと。

お酒の飲み過ぎに注意

3-4. 銀行口座について

留学先でお金を引き出せるように、どのように準備・手続きしましたか。

（現地で口座開設、キャッシュパスポート利用等）

ドイツ銀行の口座を作った（保険料、ビザのため）

デビットカードとキャッシュパスポートを持って行った

3-5. 異文化体験について

留学先の文化・社会（習慣の違い等）について記入してください。

挨拶は目を見て握手で、名前を言う。先に言えるとクール。

乾杯も目を見て。

大学外の現地の人々と、どの程度コンタクトをもちましたか。

バス停で、おばあちゃんと仲良くなって一緒にご飯を食べに行った。

課外活動（ボランティア、インターンシップ、アルバイト等）をしましたか。

していない

留学先の「町」についてコメントがあれば、記入してください。（安全性、外国人への態度等）

駅前で朝からビールを飲んでるパンクおっちゃんたち以外は超安全。荷物置いて離れたりはないように気をつけていた。スーパーのおばちゃんたちがめちゃくちゃ冷たいけど、そういうものだから割り切ってやっていくべし。ケバブ屋のトルコ人達と仲良くなると気持ちおまけしてくれるような気がする。

3-6. 留学期間中に就職活動をしましたか。就職活動をした場合、教えてください。
してないです

4. 経費について

4-1. 留学期間を通して必要だった費用を記入してください。（概算で結構ですので、円価で記入してください。）

航空運賃：20 万

住居費（月額×留学月数）：3 万×12 か月

食費（月額×留学月数）：4 万×12 か月

保険料：1 万 2 千×1 2

その他：娯楽 2 5 万 旅費 80 万

計：220 万 円（留学期間全体の費用）

4-2. 奨学金を受給していた場合、奨学金についてご記入ください。

（財団等名） 神戸大学基金 ， 4 万 円／月

その他（渡航費等の支給） 円

5. アドバイス及び感想

5-1. 現地で参考となった留学先国の情報（出版物，ホームページ）を記入してください。

5-2. 日本から持参すると良いと思われるものがあれば、記入してください。

スリッパ

ウェットティッシュ

耳かき

鍋の素

たらこパスタソース

スマホはSIM ロック解除する

5-3. 留学することによって得られたことについて記入してください。

（語学力の向上，キャリアパスの明確化，異文化理解等）

※ 語学力については、差し支えの無い範囲で、留学前と帰国後の客観的な指標を教えてください。

留学前：(TOEFL) 73 点→帰国後（ ） 点

キャリアについてはよく考えた

何かに飛び込んでいく気概みたいなものは身についた

世界中に友達ができた

5-4. 振り返ってみて、何が最大のトラブルでしたか。

出国の準備（銀行口座、保険、寮、荷物整理）が直前の旅行が帰ってくるのが土曜だったせいで、出発日前日に全て終わらせなくてはいけなくなり、めちゃくちゃ焦った。

5-5. 留学前、留学期間を通じて、神戸大学のあなたへのサポートは適切でしたか。神戸大学への要望があれば記入してください。

教務の方がすぐメール返信してくれて助かりました。

5-6. 本留学プログラムを後輩に薦めますか。薦める場合・薦めない場合ともに、理由を記入してください。

薦める

何するにしても留学は楽しいから

5-7. 留学全体を振り返って、以下の質問に答えてください。

（5段階評価，5が最も高い評価，1が最も低い評価）

- ・留学先大学の授業の「質」（内容，レベル等）に満足しましたか： 2
- ・留学先大学の学生サービスに満足しましたか： 2
- ・留学先の住み心地（安全性等）に満足しましたか： 5
- ・住居の「質」（広さ，料金等）に満足しましたか： 5
- ・全体として留学に係る費用は安かったと思い，満足しましたか： 5
- ・神戸大学の留学に係るサポートに満足しましたか： 3
- ・留学全体の総合的な評価： 5

5-8. その他 自由に記入してください。

振り返ると、もう一度行きたいなと思います、楽しかった！

6. 留学経験の共有について

あなた自身の写真や大学キャンパス等の写真があれば，ぜひ報告書に添付して送ってください。

（デジタル画像をお願いします。）

6-1. 神戸大学では所属部局教務係及び国際交流課にて，留学を考えている学生のために報告書を閲覧できるように保管します。あなたは，本報告書を閲覧資料とすることに同意しますか。（あなたの氏名，学籍番号，メールアドレスは公開されません。）

*担当部署（所属部局又は国際交流課）が本報告書の原本を保管します。あなたが閲覧資料にすることに同意しない場合であっても，あなたの状況等を把握するために及び本プログラムを改善するために，学内の関係部署に転送することがあります。

☒ はい

☐ いいえ

6-2. あなたの本報告書の一部を引用して，本学の印刷物やホームページに掲載することに同意しますか。

☒ はい

☐ いいえ

6-3. もし写真を提出する場合，あなたの写真を報告書とともに閲覧資料にすることに同意しますか。

☒ はい

☐ いいえ

6-4. もし写真を提出する場合，あなたの写真を本学の印刷物やホームページに掲載することに同意しますか。

☒ はい

☐ いいえ

6-5. 国際教育総合センターが実施する「海外留学フェア」にご協力いただけますか。（留学体験を発表するなど）

*ご協力いただける場合，後日，留学生センター教員よりあなたに連絡することがあります。

☒ はい

☐ いいえ

ご協力ありがとうございました。本報告書は大変有益な資料となります。

本報告書の提出先は以下のとおりです。**原則として e-mail で提出してください。**もし，e-mail を使用できない場合は，郵送又はファックスで提出願います。

経営学研究科学部・大学院教務係 〒657-8501 神戸市灘区六甲台町 2-1

bkyomu@b.kobe-u.ac.jp