



令和9年度

神戸大学大学院  
経営学研究科博士課程前期課程  
推薦入学試験

学生募集要項

**【重要】**

感染症の影響や、自然災害等の不測の事態により、本募集要項発表後に選抜方法等を変更することがあります。変更する場合には、入試情報ページに掲載しますので定期的に確認をお願いします。

(神戸大学経営学研究科大学院入試情報ページ)

<https://b.kobe-u.ac.jp/admission/phd/>

神戸大学大学院経営学研究科

〒657-8501 神戸市灘区六甲台町2-1

電話番号 (078) 803-7260

## 神戸大学大学院経営学研究科博士課程前期課程の アドミッション・ポリシー

経営学研究科博士課程は、前期課程2年と後期課程3年の5年一貫教育により、経営学・会計学・商学の領域において深い学識と高度で卓越した専門的能力を身につけ、人間性、創造性、国際性において優れた研究者および専門的職業人を育成するプログラムです。

経営学研究科博士課程前期課程は、経営学・会計学・商学に関連する学問分野の高度な専門知識を身につけ、科学的な研究方法を修得し、大学、研究機関及び産業界で当該分野の発展に寄与する人材の育成を目的としています。

本課程ではその目的にふさわしい能力を持つ学生を受け入れます。そのために、出身大学・出身学部に関わらず、広く門戸を開放して、優秀かつ幅広い能力を持つ学生を受け入れます。具体的には、次のような資質と能力を持つ者を受け入れます。

### ●経営学研究科博士課程前期課程の求める学生像

1. 経営学・会計学・商学について、その原理を探究しようとする強い熱意を持つ者  
〔求める要素：知識・技能，思考力・判断力・表現力，主体性・協働性，関心・意欲〕
2. 経営学・会計学・商学における諸問題を解明するのに必要な科学的方法論を身につけることができる基礎的能力を持つ者  
〔求める要素：知識・技能，思考力・判断力・表現力，関心・意欲〕
3. 経営学・会計学・商学の成果を、新たな科学的知見に結びつける構想力および洞察力を持つ者  
〔求める要素：知識・技能，思考力・判断力・表現力，主体性・協働性〕

### ●入学者選抜の基本方針

以上のような学生を選抜するために、経営学研究科博士課程前期課程のディプロマ・ポリシー及びカリキュラム・ポリシーを踏まえ、各選抜において以下の要素を測ります。

一般入試、推薦入試およびKIMAP入試では、「知識・技能」「思考力・判断力・表現力」「主体性・協働性」「関心・意欲」を測ります。

## 1. 募集人員

経営学専攻

若干名（第Ⅰ期募集、第Ⅱ期募集及びKIMAP入試と合わせて51名）

## 2. 出願資格及び推薦要件

### 【出願資格】

下記の(1), (2)のいずれかに該当する者

(1) 大学を卒業した者又は令和9年3月卒業見込みの者

(2) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者又は令和8年4月1日から令和9年3月31日までに卒業見込みの者

### 【推薦要件】

上記の出願資格を有し、既修の学業成績がきわめて優秀で、**学部長又は指導教員が責任をもって推薦し、合格した場合には入学することを確約できる者。**

## 3. 出願期間

令和8年5月11日（月）から5月18日（月）17時まで

**※Web提出書類及び郵送書類とも**

## 4. 出願手続

Web 出願サイトから提出可能な書類、郵送での提出が必要な書類がありますので、よく確認のうえ出願手続を行ってください。

### ○出願方法

出願は、Web 出願サイト (<https://e-apply.jp/ds/kobe-u/>) より手続を行ってください。

Web 出願サイトへの通信に問題がある場合は、神戸大学大学院経営学研究科教務グループ ([bkyomu@b.kobe-u.ac.jp](mailto:bkyomu@b.kobe-u.ac.jp)) に問い合わせてください。

### ○出願書類

◆印の書類は、経営学研究科ウェブサイト (<https://b.kobe-u.ac.jp/admission/phd/>) にて所定様式をダウンロードしてください。

### <Web 出願サイトから提出可能な書類>

書類名	
研究計画書◆	本研究科所定様式 【注1】
これまでの研究成果等	経営学等の研究において本人がその潜在的能力を十分に有することを示す、志願者本人による研究の成果について主要なもの【最大3点まで】。共同研究の成果については志願者本人の果たした役割を明確にしてください。 (例：卒業論文の写し、ゼミ又は授業における研究発表の写し、ゼミ又は授業における課題レポートの写し)【注2】

日本語能力試験の 合否結果通知書又 は日本留学試験の 成績通知書の写し (外国人のみ)	日本語能力試験 (N1 レベル ; 平成 21 (2009) 年度以前に受験した場合は 1 級) の「合否結果通知書」(成績の入ったもの) 又は日本留学試験 (日本語) の「成績通知書」の写しを提出してください。 ただし、日本語を教授言語とする大学または大学院 (いずれも通信制課程を除く) を卒業又は卒業見込みの者は、卒業(見込)及び成績証明書により日本語能力証明書を代替することができます。
住民票の写しまた は在留カードの写 し (外国人のみ)	日本に居住する受験者は、市区町村長の発行する「住民票の写し」(提出日前30日以内に発行されたものに限る) または在留カード (両面) の写しを提出してください。 住民票の写しについては、在留資格等に関する内容 (国籍・地域、中長期在留者・特別永住者等の区分 (30 条 45 区分) 等 (在留資格、在留期間、在留期間の満了の日)) の記載があり、個人番号 (マイナンバー) が記載されていないものを提出してください。個人番号 (マイナンバー) の記載された住民票等は受理できません。 ※住民票発行窓口で発行されたものが「住民票の写し」です。 <b>ただし、外国から受験する者はパスポートの写しを提出してください。</b>
検定料	30,000 円 <支払方法>Web 出願サイトより支払いを行ってください。 ・払込みにかかる手数料は払込人負担です。 ※国費留学生は検定料にかえて「国費外国人留学生証明書」を提出してください。

【注1】研究指導教員については、必ずしも出願時に希望した教員になるとは限りません。

【注2】「これまでの研究の成果」について、日本語又は英語以外の言語で作成されている場合は、志願者自身が日本語又は英語に翻訳したものを提出してください。

アップロードする書類は PDF (顔写真データのみ jpg, png, bmp または heic 形式) にして、Web 出願サイトへアップロードしてください。

別紙『web 出願の流れ』をよく確認し、指定の箇所に該当の書類をアップロードしてください。

#### <郵送での手続が必要な書類>

Web 出願手続が完了すると印刷できる「出願用宛名用紙」を使用し、神戸大学大学院経営学研究科教務グループ (〒657-8501 神戸市灘区六甲台町 2-1) に書留速達により郵送してください。

書類名	
成績証明書	出身大学長 (学部長) が作成したもの。※厳封不要 ※【注3】【注4】参照
卒業証明書又は卒業見込証明書	出身大学長 (学部長) が作成したもの。なお、外国の大学を卒業した者は、学士の学位取得を証明する書類を併せて提出してください。※厳封不要 ※【注3】【注4】参照
推薦書◆	本研究科所定様式に、出身大学の学部長あるいは指導教員が作成し、厳封してください。

【注3】各証明書は原本を提出してください。原本でない場合は書類不備となります。

【注4】英語以外の外国語で作成された証明書等の書類については、日本政府又は外国政府の在外公館等の公的機関 (中国語による証明書は、中国国内の公的機関) による翻訳証明を付した日本語訳を必ず添付してください。

## 5. 選考方法

提出された書類により選考し、合否を決定します。

## 6. 合格者発表

令和8年6月19日（金）14：00（予定）

本研究科ホームページにて発表します。また、合格者には郵便で合格通知書を送付します。  
電話、e-mail等による可否に関する照会には一切応じられません。

## 7. 入学時の必要経費

- ① 入学料 282,000円
- ② 授業料 前期分 267,900円（年額 535,800円）

上記の入学料及び授業料は令和7年度入学者に適用されたものです。令和8年度入学者は変更の可能性がります。

在学中に授業料改定が行われた場合には、改定時から新授業料が適用されることとなります。

## 8. 出願時に本学が取得した個人情報の取り扱いについて

- (1) 本学が保有する個人情報は、「個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）」等の法令を遵守するとともに、「神戸大学の保有する個人情報の管理に関する指針」等に基づき厳密に取り扱います。
- (2) 入学者選抜に用いた試験成績等の個人情報は、入学者の選抜（出願処理、選抜実施）、合格者発表、入学手続業務、今後の入学者選抜方法及び大学教育改善のための調査・研究のために利用します。なお、調査・研究及び結果の発表に際しては、個人が特定できないように処理します。
- (3) 出願にあたってお知らせいただいた個人情報は、入学者についてのみ入学後の学生支援関係（健康管理、授業料免除及び奨学金申請）、教務関係（学籍、修学指導）等の教育目的及び授業料等に関する業務並びにこれらに付随する業務を行うために利用します。
- (4) 一部の業務を神戸大学より委託を受けた業者（以下、「受託業者」という。）において行うことがあります。この場合、業務を行うために必要となる限度で受託業者に個人情報を提供しますが、守秘義務を遵守するよう指導します。

## 9. 注意事項

出願手続後は、検定料・書類の返却及び記載事項の変更を認めません。

また、出願書類等に虚偽の記載をした者に対しては、入学許可後でも入学許可を取り消すことがあります。

### [過去の入試結果]

	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度
志願者数	7	7	8	18	19	19
受験者数	7	7	8	18	19	18
合格者数	4	2	4	12	10	16